

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №240 г. Борзи»

Приказ № 9

от 14.01.2025г.

О проведении итогового собеседования
по русскому языку для обучающихся девятых классов,
завершающих обучение по программам
основного общего образования,
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Рособрнадзора от 29 октября 2024 года № 02-311 «О направлении для использования в работе Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году», приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 24 декабря 2024 года № 1080 «О проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Забайкальского края в 2025 году», приказом Комитета образования и МП администрации муниципального района «Борзинский район» от 10.01.2025г. № 2 §2 «О проведении итогового собеседования по русскому языку на территории муниципального района «Борзинский район» в 2025 году» и в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов, завершающих обучение по программам основного общего образования

приказываю:

- 1.Подготовить и провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов в основной период – 12 февраля 2025 года в 9-00 по местному времени в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов и инструктивно-методических материалов.
- 2.Выделить для проведения итогового собеседования по русскому языку кабинеты №15, №16 и №17 (2 этаж).
- 3.Заместителя директора по УВР Ситникову О.В. назначить ответственным организатором:
 - 3.1.обеспечивает подготовку и проведение итогового собеседования;
 - 3.2.обеспечивает изучение всеми лицами, задействованными в итоговом собеседовании, регламента проведения итогового собеседования;
 - 3.3.организует проведение информационно-разъяснительной работы с педагогическими работниками, привлекаемыми к проведению итогового собеседования, под подпись, в соответствии с регламентом подготовки, проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов, утверждённым приказом Министерства образования и науки Забайкальского края № 1080 от 24 декабря 2024 года (приложение 1).
 - 3.4.организует проведение информационно-разъяснительной работы с участниками итогового собеседования, их родителями (законными представителями), под подпись.
 - 3.5.обеспечивает передачу материалов итогового собеседования муниципальному координатору ГИА-9 в течение 3-х дней с даты проведения итогового собеседования;
 - 3.6.организует ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования в школе не позднее чем через 10 календарных дней с даты проведения итогового собеседования.
- 4.Учителей начальных классов Климову В.Н., Шемелину В.И., педагога-психолога Русинову К.А. назначить экзаменаторами-собеседниками:
 - 4.1.обеспечивают проверку паспортных данных участников итогового собеседования;
 - 4.2.проводят собеседование с обучающимися по выбранной теме;

- 4.3.фиксируют время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника.
- 5.Учителей русского языка и литературы Петрову О.А., Швалову В.Г., Дмитрик Ю.А. назначить экспертами по оцениванию качества речи участников итогового собеседования.
- 6.Техника школы Моргачева Р.А. назначить техническим специалистом:
 - 6.1.осуществляет подготовку и проверку работоспособности технических средств;
 - 6.2.обеспечивает получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса;
 - 6.3.обеспечивает аудиозапись бесед участников итогового собеседования с экзаменатором-собеседником.
- 7.Учителя изо Симакову О.А., педагога-организатора Доронину А.С., учителя математики Каргину А.С. назначить организаторами:
 - 7.1.обеспечивают передвижение обучающихся в аудитории для итогового собеседования;
 - 7.2.обеспечивают соблюдение порядка и тишины в коридоре.
- 8.Экспертам Петровой О.А., Шваловой В.Г., Дмитрик Ю.А. провести проверку работ участников итогового собеседования по первой схеме: оценивание выполнения заданий непосредственно в процессе ответа.
- 9.Классным руководителям 9-х классов Дмитрик Ю.А., Паздникова О.А., Кочан Н.А. обеспечить явку обучающихся для участия в итоговом собеседовании по русскому языку:
 - 9.1.проверить наличие у обучающихся документа, удостоверяющего личность;
 - 9.2.письменно предупредить обучающихся о недопустимости использования во время итогового собеседования средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации.
- 10.Всем лицам, привлекаемым к проведению итогового собеседования по русскому языку, для обучающихся 9-х классов, завершающих обучение по программам основного общего образования, осуществлять деятельность в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов и инструктивно-методических материалов, соблюдать требования информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования.
- 11.Определить место для хранения списков участников, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования на бумажных носителях, а также аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированной формы с информацией о результатах участников итогового собеседования и хранить их до конца 2025 года.
- 12.Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Сайфулина А.Н.

С приказом ознакомлены:

Ситникова О.В.
Моргачев Р.А.
Климова В.Н.
Шемелина В.И.
Русинова К.А.
Петрова О.А.
Швалова В.Г.
Дмитрик Ю.А.
Паздникова О.А.
Кочан Н.А.
Симакова О.А.
Доронина А.С.
Каргина А.С.